PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Guadalajara de Buga mayo 2024

Señora
LILIANA URRIAGO FONTAL
SUPERVISORA CONTRATO No CO1.PCCNTR.5845890 de 2024
Cargo del supervisor Instructor con Funciones de Coordinador Académico
Dependencia Comercio y Servicios
Ciudad Guadalajara de Buga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes mayo del año 2024.

Referencia: No CO1.PCCNTR.5845890 del año 2024

Diana Marcela García Ávila, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.115.065.059 de Guadalajara de Buga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Comercio y Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El presupuesto oficial estimado para la presente contratación es la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. ($ 44.655.450).

Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

a. Diez pagos consecutivos correspondientes a los meses de febrero hasta noviembre por un valor de cuatro millones cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco pesos Mcte ($4.465.545).

Plazo: Será hasta el (30) de (noviembre) de 2024.

OBJETO:
Prestación de servicios de carácter temporal orientando formación profesional integral como instructor Sena a través de acciones regulares en las modalidades presencial y/a distancia en los diferentes niveles de formación del Centro Agropecuario de Buga.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	A. Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.	**Ficha**: 2931542 **Programa de formación**: TL Entrenamiento deportivo **Fase:** Análisis **Competencia:** preparar al deportista físicamente según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva. **Resultado o resultados de aprendizaje**: Identificar recursos para la estructuración de planes de entrenamiento deportivo según objetivos y contenidos del programa. **Ficha**: 2931542 **Programa de formación**: TL Entrenamiento deportivo **Fase:** Análisis **Competencia:** promover **Resultado o resultados de aprendizaje**: Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1 Informe de evidencias y drive dispuesto por el supervisor correspondientes al portafolio del instructor y planeación de la formación. Link 1: https://acortar.link/NycZUT

		Ficha: 2714347 **Programa de formación**: Tecnología actividad física. **Programa de formación**: Aplicación de prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente. **Fase:** Ejecución **Competencia:** Programación del ejercicio físico de acuerdo con parámetros técnicos. **Resultado o resultados de aprendizaje**: Establecer el plan de acción de acuerdo con requerimientos del programa de actividad física, del participante o población objeto. **Ficha:** 2796376 **Programa de formación:** técnico en ejecución de programas deportivos **Fase:** Evaluación **Competencia:** Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente. **Resultado o resultados de aprendizaje**:	Link2 https://acortar.link/8F4LJU

		Reconocer marco normativo general de la atención en primeros auxilios teniendo en cuenta lineamientos vigentes **Ficha:** 2931566 **Programa de formación**: TL Actividad física **Fase:** Analisis **Competencia:** Aplicación de prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente. **Resultado o resultados de aprendizaje**: Analizar las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades laborales (ATEL) de acuerdo con las políticas organizacionales y el entorno social. **Ficha:** 2931566 **Programa de formación**: TL Actividad física **Fase:** Análisis **Competencia:** aplicación de conocimientos de la biología de acuerdo con situaciones del Contexto productivo y social. **Resultado o resultados de aprendizaje**: Establecer interrelaciones entre los niveles	

		de organización biológica acorde con el entorno productivo y social **Ficha:** 2931566 **Programa de formación**: TL Actividad física **Fase:** Análisis **Competencia:** Programación del ejercicio físico de acuerdo con parámetros técnicos. **Resultado o resultados de aprendizaje**: Valorar morfo-fisiológicamente al participante teniendo en cuenta parámetros técnicos y tipo de prueba **Ficha:** 2874118 **Programa de formación**: TL Actividad física **Fase:** Analisis **Competencia:** Programación del ejercicio físico de acuerdo con parámetros técnicos. **Resultado de aprendizaje:** Valorar morfo-fisiológicamente al participante teniendo en cuenta parámetros técnicos y tipo de prueba	
2	B. Asistir y participar en reuniones, y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas, para	No se presentó ninguna actividad durante el presente mes.	Ninguna

	garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, el instrumento de evaluación, material de apoyo, y demás ítems necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales.		
3	C. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con lineamientos institucionales y necesidades del Centro.	**Participación inducción de aprendices de formación titulada ficha 2931566** **Fecha :** abril 15 de 2024 Se realiza acompañamiento a inducción de aprendices de fichas programa entrenamiento deportivo 2931542, programa actividad física 2931566, en las instalaciones del auditorio del Centro Agropecuario de Buga. **Participación inducción de aprendices de formación titulada ficha 2931542** **Fecha:** abril 16 de 2024 **Descripción de la sesión:** Se realiza acompañamiento a inducción de aprendices del programa de tecnólogo en entrenamiento deportivo ficha 2931542 en las instalaciones del auditorio del Centro Agropecuario de Buga. **Participación inducción de aprendices de formación**	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1 Informe de evidencias

		titulada ficha: 2931542, 2931566 **Fecha:** abril 17 de 2024 Descripción de la sesión: Se realiza acompañamiento a inducción de aprendices de los programas de tecnología en entrenamiento deportivo ficha 2931542 y actividad física 2931566, realizando recorrido por las instalaciones del Centro Agropecuario de Buga, actividad dirigida por las fichas de actividad física 2714347 y entrenamiento deportivo 2673754. **Participación inducción de aprendices de formación titulada ficha 2931566** **Fecha:** abril 18 de 2024 **Descripción de la sesión:** Se realiza acompañamiento a inducción de aprendices del programa de tecnología en Actividad física ficha 2931566 en las instalaciones del auditorio del Centro Agropecuario de Buga.	
4	D. Realizar seguimiento de la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los lineamientos establecidos	Para el presente mes, no se llevaron a cabo actividades para esta obligación contractual.	Ninguna.
5	E. Registrar mensualmente las actividades en las plataformas establecidas por la entidad para el	Se realiza gestión en las plataformas institucionales, Drive, así como el registro de las	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1 Informe de evidencias

	Procedimiento de la Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificado mediante la gestión del portafolio de evidencias del instructor.	inasistencias y juicios evaluativos en el portal Sofia plus, de acuerdo con los lineamientos de la supervisión y necesidades de las fichas en las cuales ha sido programado.	
6	F. Realizar entrega de los informes mensuales de ejecución en las fechas estipuladas por el supervisor del contrato, en los formatos y medios solicitados, así como del informe final de gestión y demás documentos necesarios para la liquidación del contrato	Se da cumplimiento a la presente obligación contractual, mediante entrega de informes y requerimientos, dentro de los tiempos establecidos por la supervisión del contrato y el centro agropecuario Buga, los cuales están dispuestos en el drive, creado para tal fin, de manera organizada y siguiendo los lineamientos dados por la coordinación académica, así como en el SECOP II.	Se relacionan actividades desarrolladas en **Link informe:** https://acortar.link/BcHBP4
7	G. Apoyar y acompañar a la Instituciones Educativas y a la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, en la recolección y revisión documental de los procesos de matrícula y certificación en cada una de las ofertas de formación de la vigencia.	Durante el presente mes, no se presentaron actividades enfocadas en la obligación dispuesta.	Ninguna.
8	H. Realizar el Alistamiento de la oferta de formación del calendario A y B de la vigencia, según corresponda.	Durante el presente mes, no se presentaron actividades	Ninguna.

		enfocadas en la obligación dispuesta.	
9	I. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo.	Se realizó inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad, aprobando la respectiva evaluación, además de la evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA. El soporte de certificación se evidencia en SI Contratista, desplegando el botón de información general – certificado inducción SST.	
10	J. Apoyar al centro de formación cuando éste lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Para el presente mes no se presentaron requerimientos para el apoyo de la obligación contractual.	Ninguna.
11	K. Gestionar certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO”.	En el presente mes, no se presentaron ofertas tendientes a dar cumplimiento a la presente obligación contractual.	Ninguna.
12	L. Valorar los resultados de aprendizajes de los aprendices en formación, según la planeación pedagógica de los programas de formación asignados y realizar la gestión documental de cada una de ellas.	**Juicio evaluativo ficha 2931566 -Programa Tecnología en Actividad Física** **Competencia:** Resultado de la inducción **Resultado:** Identificar la dinámica organizacional del	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1 Informe de evidencias

		Sena y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.	
13	M. Participar en diferentes actividades asociadas a la Ejecución de la Formación Profesional Integral, tales como: Realizar procesos de Documentación de programas para obtención de registros calificados y autoevaluación de los programas de Formación de diferentes niveles de formación, acompañamiento en actividades gestadas por el área de Bienestar al aprendiz, como socialización de portafolios de servicios, ferias vocacionales, actividades de esparcimiento, trabajo en equipo entre otras"	**Acompañamiento Rumbafit ficha: 2931566** **Programa:** Tecnología en actividad física **Fecha:** Abril 23 de 2024 **Descripción de la actividad:** Actividad convocada por el área de bienestar al aprendiz, consistió en actividad deportiva – recreativa, donde realizaron rumboterapia. **Acompañamiento elección vocero Ficha: 2931542** **Programa:** Tecnólogo en entrenamiento deportivo **Fecha 1:** mayo 7 de 2024 **Descripción de la actividad:** acompañamiento proceso de elección de vocero de la ficha relacionada, con el gestor y representante de bienestar al aprendiz.	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1 Informe de evidencias
14	N. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Realización curso integridad transparencia y lucha contra la corrupción.	Ver anexo: https://acortar.link/zZrxiw

		.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados. Numero de planilla: 7920473088 operador: SOI y periodo abril de 2024 respectivamente.
(Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*) "). y los documentos necesarios para el

Evidencias en (21) folios

Cordialmente,

Firma
Diana Marcela Garcia Avila
Contratista
C.C. No. 1.115.065.059 de Guadalajara de Buga

Recibí a satisfacción:

Firma
Liliana Urriago Fontal
Supervisora Contrato No 5845890 de 2024
Cargo del Supervisor Instructor con Funciones de Coordinador Académico